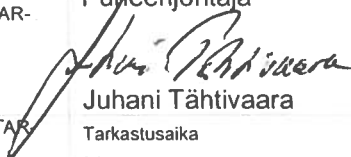


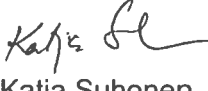





9.4.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	9.4.2024 klo 17.00-19.31 tauko klo 18.50-18.56		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosalihybridikokous		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen Paikalla
	Touko Raatikainen, pj.,	<input type="checkbox"/>	Sami Huuskonen <input type="checkbox"/>
	Juhani Tähtivaara, vpj. esittelijä § 79	<input checked="" type="checkbox"/>	Jouko Paretskoi <input type="checkbox"/>
	Pekka Puranen	<input checked="" type="checkbox"/>	Terhi Karppanen <input type="checkbox"/>
	Jaana Mykkänen	<input checked="" type="checkbox"/>	Lotta Paretskoi <input type="checkbox"/>
	Katja Suhonen	<input checked="" type="checkbox"/>	Inkeri Palmio <input type="checkbox"/>
	Ville Leinonen	<input type="checkbox"/>	Juha Hämäläinen <input checked="" type="checkbox"/>
	Kaarina Hoffrén	<input checked="" type="checkbox"/>	Pirjo Hänninen <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi	Virka	Paikalla
	Erkki Pääkkönen, poistui klo 17.43	kv. pj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Riitta Raatikainen	kv. 1. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Risto Korhonen, poistui klo	kv. 2. vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>
	Lari Tiikasalo, esittelijä, ei § 76, 79	kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei § 79	hallintopäällikkö	<input checked="" type="checkbox"/>
	Elisa-Maria Heikkinen § 75 klo 17-17.26 etä	ympäristönsuojelutarkastaja	<input checked="" type="checkbox"/>
	Matti Maapuro § 76 klo 17-17.20	kunnaninsinööri	<input checked="" type="checkbox"/>
	NN	Kirjoita virka	<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita		
ASIAT	§ 72-84		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjät	
	 Juhani Tähtivaara	 Tiina Pietiläinen, Juhani Tähtivaara § 79	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika	Tervo 9.4.2024	
	Allekirjoitukset		
	NN	 Jaana Mykkänen	 Katja Suhonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm	Tervo 10.4.2024	
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	toimistos sihteeri	 Saini Malinen	



9.4.2024

Julkinen

ESITYKSET TYÖLLISYYSALUEJAOSTON JÄSENISTÄ

Khall. § 83

Kuopion kaupunki pyytää Kuopion työllisyysalueen kunnilta esityksen työllisyysaluejaoston jäsenistä. (Oheismateriaali 3. Esitykselle on myönnetty lisääi-
kaa 10.4.2024 saakka.)

Kuopion kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 19.2.2024 kaupungin-
hallintosäännön muutokset, jotka toteuttavat Kuopion työllisyysalueen hyväk-
syttyä yhteistoimintasopimusta. Hallintosäännön muutoksilla mahdollistettiin
yhteistoimintasopimuksen mukaisen työllisyysalueen yhteisen toimielimen,
työllisyysaluejaoston, perustaminen.

Työllisyysaluejaoston tehtävänä on toimia Kaavin, Keiteleen, Kuopion, Lapin-
lahden, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Suonenjoen, Tervon, Tuus-
niemen ja Vesannon kuntien työvoimapalvelulain mukaisena työvoimaviran-
omaisena ja hoitaa yhteistoiminta-alueensa työvoimaviranomaisen tehtävät.

Kuopion kaupunki pyytää Kuopion työllisyysalueen kunnilta alla kuvatun mu-
kaiset esitykset työllisyysaluejaoston jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi va-
rajäsenikseen.

Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaan yhteisessä toi-
mielimessä on 11 paikkaa, joista

- vastuukunta Kuopiolla on 6 paikkaa
- Siilinjärvellä yksi paikka
- Lapinlahdella yksi paikka
- Suonenjoella yksi paikka
- Tuusniemellä, Kaavilla ja Rautavaaralla yksi yhteinen paikka
- Rautalammilla, Tervolla, Vesannolla ja Keiteleellä yksi yhteinen paikka

Lisäksi yhteistoimintasopimuksessa on todettu, että toimielimen kokoonpanon
tulee vastata edellisten kuntavaalien yhteenlaskettua tulosta jäsenkunnissa.
Huomioitava on myös sukupuolten välinen tasa-arvo, jolloin jaostossa tulee
olla molempia sukupuolia vähintään 40 %.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esitettävän työllisyysaluejaoston jäseneksi.

Kunnanjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:

Läntisellä alueella (Keitele, Rautalampi, Tervo ja Vesanto) varsinaisen ja va-
rajäsenen paikat tulivat Keskustalle. Valtuustokauden loppuun varsinainen
paikka tulee Keiteleelle ja vara Rautalammille.

Päätös:

Kunnanjohtajan kokouksessa antaman muutetun päätösehdotuksen mukai-
nen.



9.4.2024

Julkinen

Asian valmistelija Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi
0447499216.

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan oikaisuvaatimusohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tervon kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Tervon kunnanhallitus
Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO
Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi
Puhelinnumero: 017-499111
Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/> Lähetytiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) Sähköpostina 11.4.2024/SM	Asianosainen Kuopion kaupunki, Keiteleen kunta, Rautalammin kunta, Vesannon kunta
	<input type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja	
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus	Asianosainen
	<input type="checkbox"/> Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantonä <input checked="" type="checkbox"/> Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §) <input type="checkbox"/> Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §) <input type="checkbox"/> Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §) <input type="checkbox"/> Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	